

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №18
имени Героя Советского Союза
И.И.Богатыря» муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым
(протокол №14 от 25.08.2023 г.)
Управляющего совета
(протокол №4 от 28.08.2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №18
имени Героя Советского Союза
И.И.Богатыря» муниципального образования
городской округ Симферополь
Республики Крым
С.А.Контровская
№ 67 от 29.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за
организацией горячего питания

обучающихся
в МБОУ «СОШ №18 им И.И.Богатыря»
г.Симферополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МБОУ СОШ №18 им.И.И.Богатыря родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается МБОУ СОШ №18 им.И.И.Богатыря в целях:

1.2.1.улучшения организации питания обучающихся в школе,

1.2.2.проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в МБОУ «СОШ №18 им.И.И.Богатыря».

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее - Методические рекомендации) и Уставом МБОУ «СОШ №18 им.И.И.Богатыря».

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МБОУ «СОШ №18 им. И.И.Богатыря» осуществляется при взаимодействии с Родительским комитетом школы.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ №18 им.И.И.Богатыря, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовая) осуществляется Комиссией по контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее-Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оцениваются:

2.2.1.соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

2.2.2.санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;

2.2.3.условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

2.2.4.вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);

2.2.5. информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4.Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за

- организацией горячего питания обучающихся (далее - План (график) мероприятий).
указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.
- 2.5. Организация родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и(или) акта. Протоколы/акты сдаются Комиссией для хранения ответственному по питанию в МБОУ «СОШ №18 им.И.И.Богатыря».
- 2.7. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для

обращения в адрес администрации МБОУ «СОШ №18 им.И.И.Богатыря».

3. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом МБОУ СОШ №18 им.И.И.Богатыря для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся.

В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителей администрации МБОУ «СОШ №18 им.И.И.Богатыря».

3.2. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющихся членами Родительского комитета).

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом МБОУ «СОШ №18 им.И.И.Богатыря» и настоящим Положением.

3.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.5. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

3.5.1. контролировать организацию и качество горячего питания обучающихся;

3.5.2. получать от буфетчицы, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц информацию по организации горячего питания, качества приготовленных блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;

3.5.3. заслушивать на своих заседаниях заведующего производством, медицинского работника и иных ответственных за горячее питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного горячего питания обучающихся;

3.5.4. проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее 3 человек на момент проверки;

3.5.5. вносить предложения по улучшению качества горячего питания обучающихся.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом(актом).

4. Документационное сопровождение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оформляются следующие документы:

- 4.1.2.приказ директора МБОУ» СОШ №18 им.И.И.Богатыря « об утверждении Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся;
- 4.1.3.приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся;
- 4.1.4.протоколы/акты Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся;
- 4.1.5.представления Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся.

5.Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за
организацией горячего питания
обучающихся
в МБОУ «СОШ №18 им.И.И.Богатыря»
г.Самферополя