

Согласовано
Председатель П.К.
_____/Н.Н.Тринко/
Протокол № 2 от 20.04.2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №
18»
_____ /

В.Н.Танова/

Приказ № 150-Оот
20.04.2016г.

ИНСТРУКЦИЯ № 67-18

по охране труда для учителя химии, заведующего кабинетом химии

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основе типовых инструкций по охране труда в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой учителя химии
- 1.2. К работе в должности учителя химии, заведующего кабинетом химии, допускаются лица имеющие соответствующую подготовку, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда
- 1.3. При работе в кабинете химии используется специальная одежда: халат хлопчатобумажный и средства индивидуальной защиты (прорезиненный фартук, очки защитные, резиновые перчатки)
- 1.4. Кабинет снабжается огнетушителем (первичными средствами пожаротушения), аптечкой
- 1.5. Обязанностями в области охраны труда являются:
 - Обеспечение здоровья и безопасных условий труда и обучения, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил
 - Участие в разработке инструкций по охране труда
 - Проведение инструктажа лаборанта по охране труда и учащихся по технике безопасности
 - Осуществление контроля за соблюдением обучающимися правил безопасности
 - Оформление в кабинете уголка по охране труда
 - Проведение постоянного контроля за исправностью закрепленного за кабинетом оборудования
 - Организация эвакуации учащихся из помещения в случае возникновения аварийных ситуаций

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 1.1. Необходимо проверить исправность и чистоту используемого оборудования, мат. обеспечения, средств обучения
- 1.2. Убедиться в соответствии нормам охраны труда места проведения занятий, практических работ и т.п.
- 1.3. Убедиться в знании учащимися правил техники безопасности (по необходимости провести инструктаж по технике безопасности с соответствующими отметками в журналах инструктажа обучающихся), напомнить воспитанникам о необходимости быть внимательными и осторожными

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 2.1. В ходе работы четко контролировать соблюдение требований охраны труда
- 2.2. Установки, стенды и приборы должны быть размещены в соответствии с правилами и нормами техники безопасности и производственной санитарии
- 2.3. Необходимо контролировать безопасное состояние учебных мест, приборов, оборудования
- 2.4. Следить за соответствующим санитарно-гигиеническим состоянием помещения
- 2.5. Кабинет химии запрещается использовать для проведения занятий по другим предметам
- 2.6. Пребывание учащихся в лаборантской запрещается, пребывание в кабинете разрешено только в присутствии учителя
- 2.7. Учащиеся не допускаются к выполнению обязанностей лаборанта кабинета химии
- 2.8. Пробовать на вкус любые растворы, пить, принимать пищу, класть продукты на рабочие столы в кабинете и лаборантской запрещается

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 3.1. При плохом самочувствии учащегося немедленно препроводить к мед. персоналу (в ближайшее лечебное учреждение), сообщить об этом руководству
- 3.2. При возникновении опасных, экстремальных либо чрезвычайных ситуаций (пожара, прорыва системы отопления, водопровода, электрос замыкании, при обнаружении подозрительных предметов и т.п.) следует немедленно сообщить об этом руководству, принять меры по эвакуации обучающихся и возможной ликвидации (локализации) возникшей ситуации в соответствии с разработанными правилами и инструкциями
- 3.3. При получении учащимся травмы (ранения, отравления, ожога) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом руководству, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

- 4.1. По окончании занятия необходимо проверить чистоту и исправность используемого оборудования, снаряжения, иного имущества, выключить приборы, перекрыть водопроводные, газовые краны и т.п.
- 4.2. Проконтролировать приведение обучающимися места проведения занятия в надлежащий порядок
- 4.3. По окончании работы тщательно вымыть руки с мылом

Разработана инструкция:

Заместитель директора по УВР _____ / Иванинская З.Н./

Согласовано:

Специалист по охране труда _____ /Гриценко М.В./

С инструкцией ознакомлены: _____