

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Согласовано

УТВЕРЖДАЮ

Председатель П.К.

Директор МБОУ «СОШ № 18»

_____ /Н.Н.Тринко/

_____ / В.Н.Танова/

Протокол № 2 от 20.04.2016г.

Приказ № 150-О от 20.04.2016г.

Инструкция № 122-18

по охране труда и пожарной безопасности
в школьной библиотеке МБОУ «СОШ № 18»

1. Общие требования безопасности.

1.1. Работник библиотеки допускается к работе после прохождения:

- Медицинского освидетельствования;
- Вводного инструктажа, проведённого по охране труда;
- Первичного инструктажа на рабочем месте, проведённого руководителем структурного подразделения.

1.2. Проверка знаний настоящей инструкции для работников библиотеки проводится один раз в год.

1.3. Библиотекарь обязан выполнять свои должностные обязанности, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно выполнять распоряжения администрации, требования по охране

труда, бережно относиться к имуществу БОУ СМР «Двиницкая ООШ».

1.4. Библиотекарь должен:

- Иметь отчётливое представление об опасности поражения электрическим током и опасности приближения к токоведущим частям;
- Соблюдать требования по обеспечению пожарной безопасности;
- Знать место нахождения средств пожаротушения;
- Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- Иметь практические навыки оказания первой доврачебной помощи.
- 1.5. При эксплуатации персонального компьютера (ПК) на работника библиотеки могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:
 - Повышение уровня электромагнитного излучения;
 - Понижение или повышение влажности воздуха рабочей зоны;
 - Повышенный уровень шума;
 - Повышенный или пониженный уровень освещённости;
 - Повышенная яркость светового изображения;
 - Повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
 - Напряжение зрения, внимания, длительные статистические нагрузки.

2. Требования безопасности перед началом работы.

2.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место;

- 2.2. Проверить правильность подключения оборудования в электросеть;
- 2.3. Отрегулировать освещённость на рабочем месте, убедиться в достаточной освещённости;
- 2.4. Проверить исправность проводящих проводов и отсутствия оголённых участков проводов;
- 2.5. Убедиться в наличии защитного заземления;
- 2.6. Протереть салфеткой поверхность экрана и защитного фильтра;
- 2.7. Убедиться в отсутствии дискет в дисководах процессора ПК;
- 2.8. Проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, положения клавиатуры, положения «мыши» на специальном коврикe;
- 2.9. Об обнаружении неисправности оборудования сообщить руководителю ОУ;
- 2.10. Приступить к работе после устранения нарушений в работе или неисправностей оборудования;
- 2.11. Убедиться, что включение оборудования никого не подвергает опасности.

3. Требования безопасности во время работы.

- 3.1. В течение всего рабочего времени содержать в порядке и чистоте рабочее место.
- 3.2. Проветривать несколько раз помещение.

3.3. Не загромождать оборудование посторонними предметами, которые снижают теплоотдачу.

3.4. Выполнять санитарные нормы и соблюдать режим работы.

3.5. Соблюдать правила эксплуатации электрооборудования или другого оборудования в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

3.6. Требованиями безопасности во время работы с ПК.

При работе на ПК запрещается:

- Касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры;
- Прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включённом питании;
- Допускать попадания влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- Производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования.

Работник библиотеки обязан соблюдать последовательность включения ПК:

- Включать блок питания;
- Включать периферийные устройства (принтер, монитор, сканер)
- Включать системный блок (процессор).

Работник обязан отключить ПК от электросети:

- При обнаружении неисправности;
- При внезапном снятии напряжения электросети;
- Во время чистки и уборки оборудования.

При работе электрооборудования запрещается:

- Оставлять включённые приборы без надзора;

- Передавать электрооборудование лицам, не имеющим право работать с ним;
- Ударять по электрооборудованию;
- Снимать средства защиты;
- Дёргать за проводящий провод для отключения;
- Держать палец на выключателе при переносе; электрооборудования;
- Натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель;
- Ставить на кабель (шнур) горячие или теплые предметы;
- Производить разборку или ремонт электрооборудования.

4.Требования безопасности по окончанию работы.

4.1.Работник обязан соблюдать следующую последовательность выключения ПК:

- Произвести закрытие всех активных задач;
- Убедиться, что в дисковом нет дискет;
- Выключить питание системного блока (процессора);
- Выключить питание всех периферийных устройств;
- Отключить блок питания.

4.2.отключить электрооборудование, вынув исправную вилку из исправной розетки.

4.3.работник обязан осмотреть и привести в порядок рабочее место.

5.Требования безопасности в аварийных ситуациях.

5.1.При работе с электрооборудованием.

Работник обязан:

- Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, повреждения оборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю;
- Не приступать к работе с неисправным электрооборудованием до устранения неисправности;
- При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону.

5.2. При возникновении пожара.

Работник обязан:

- Не хранить легковоспламеняющиеся вещества в помещении библиотеки;
- Не загромождать проходы посторонними предметами;
- Не разрешать вешать одежду на выключатели и розетки;
- Знать схему эвакуации и место расположения огнетушителей;
- Знать способ обращения с огнетушителем;
- При обнаружении возгорания прекратить работу, оповестить окружающих работников и уч-ся ОУ, вызвать пожарную команду по телефону «01», сообщить администрации, отключить от сети электрооборудование, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения, без паники выйти из здания.

Работнику запрещается:

- Применять открытый огонь;

- Оставлять без присмотра электрооборудование (ПК, нагреватель, настольную лампу и т.д.)
- Пользоваться самодельными электроприводными средствами;
- Пользоваться неисправными электроприборами.

Разработчик: Заместитель директора по АХЧ _____ Соловьева
Н.Т.

Согласовано: Специалист по охране труда _____ Гриценко
М.В.

С инструкцией ознакомлены: